

KOMUNIKAČNÝ A MEDIÁLNY MANUÁL OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA ONERIGHT

(verzia 1.0)

PREAMBULA

Tento manuál stanovuje zásady, pravidlá a odporúčania pre komunikáciu a mediálne vystupovanie občianskeho združenia OneRight. Jeho cieľom je zabezpečiť jednotný, transparentný a profesionálny spôsob komunikácie, ktorý odráža hodnoty združenia – jednoduchosť, dôveru, spoluprácu, udržateľnosť a otvorenosť.

Článok I. Základné princípy komunikácie

1. Komunikácia OneRight je vždy pravdivá, vecná a čestná.
2. Vystupovanie za združenie má byť v súlade s jeho poslaním a etickým kódexom.
3. Každý člen reprezentuje združenie aj svojím správaním na verejnosti a online.
4. Interná aj externá komunikácia má byť založená na rešpekte, empatii a spolupráci.
5. Informácie určené pre verejnosť sa zverejňujú len po overení ich pravdivosti.

Článok II. Oficiálna komunikácia združenia

1. Oficiálnymi komunikačnými kanálmi sú:
 - webová stránka oneright.org,
 - e-mailové adresy s doménou @oneright.org,
 - oficiálne profily na sociálnych sieťach (Facebook, Instagram, LinkedIn a

iné),

- tlačové správy a verejné vyhlásenia.

2. Oficiálne výstupy (oznámenia, stanoviská, tlačové správy) schvaľuje predseda alebo podpredseda.

3. Každá verejná komunikácia musí byť v súlade s platnými dokumentmi združenia.

Článok III. Interná komunikácia

1. Interná komunikácia prebieha elektronicky prostredníctvom interných kanálov (e-mail, skupinové chaty, platformy pre spoluprácu).

2. Členovia sú povinní zachovávať dôvernosť informácií, ktoré nie sú určené na verejné zverejnenie.

3. Každý člen má právo byť informovaný o rozhodnutiach orgánov združenia.

4. Interné dokumenty (zápisnice, finančné správy) sa uchovávajú a sprístupňujú podľa smerníc združenia.

Článok IV. Komunikácia s médiami

1. Za komunikáciu s médiami zodpovedá predseda alebo ním poverená osoba.

2. Členovia nesmú poskytovať médiám neoverené alebo interné informácie bez súhlasu predsedu.

3. V prípade mediálneho záujmu o činnosť združenia sa všetky vyjadrenia koordinujú cez oficiálne kanály.

4. Tlačové správy musia obsahovať:

- logo a názov združenia,
- dátum a kontaktnú osobu,
- vecné a overené informácie.

5. Reakcie na médiá majú byť vždy zdvorilé, rýchle a založené na faktoch.

Článok V. Komunikácia na sociálnych sieťach

1. Sociálne siete sú komunikačným nástrojom na zdieľanie aktivít, hodnôt a projektov združenia.

2. Obsah musí byť pozitívny, faktický a reprezentatívny pre hodnoty

OneRight.

3. Je zakázané zverejňovať:

- neoverené alebo klamlivé informácie,
- súkromné údaje členov bez súhlasu,
- akékoľvek urážlivé alebo politicky zamerané príspevky.

4. Každý člen, ktorý komunikuje v mene združenia, musí rešpektovať jednotný vizuálny štýl a tón komunikácie.

Článok VI. Krízová komunikácia

1. V prípade vzniku negatívnej publicity, mediálneho tlaku alebo konfliktu, vystupuje za združenie výhradne predseda alebo poverená osoba.

2. Každá krízová situácia sa rieši podľa zásad:

- okamžité, ale vecné vyjadrenie,
- zodpovednosť a prijatie opatrení,
- upokojenie situácie bez obviňovania.

3. Členovia sú povinní zdržať sa komentovania krízových situácií bez súhlasu predsedu.

Článok VII. Vizuálna a značková identita

1. Logo, názov a vizuálne prvky OneRight sú chránené a môžu byť používané len so súhlasom predsedu.

2. Každý propagačný materiál musí zachovávať jednotný vizuálny štýl (farby, font, logo).

3. Použitie loga pre partnerské projekty je možné len po písomnom súhlase predsedu.

Článok VIII. Etika a zodpovednosť v komunikácii

1. Členovia združenia komunikujú s rešpektom a úctou voči ostatným.

2. Porušenie komunikačnej etiky (napr. šírenie klamstiev, osočovanie, únik interných informácií) sa považuje za porušenie Etického kódexu.

3. V závažných prípadoch môže viesť k napomenutiu alebo vylúčeniu člena.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Tento manuál je záväzný pre všetkých členov a spolupracovníkov združenia.
2. Nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia Valným zhromaždením.
3. Je verejne dostupný na webovej stránke oneright.org.

.....
Juraj Krčmár

.....
Monika Krčmárová